



---

## *INFORMAÇÃO-PROVA*

---

### **PROVAS DE EXAME**

**Ano Letivo 2024/2025**

**Disciplina: Organização e Gestão Empresarial e Financeira      Ano: 11º**

Os **EXAMES NACIONAIS** realizam-se no final de cada ano letivo, em todas as disciplinas, no ano terminal das mesmas, no 6º, no 7º, no 8º, no 9º, no 10º via técnica, no 11º via geral e via técnica e no 12º via geral e via técnica.

Nos **EXAMES NACIONAIS**, a classificação obtida corresponde à classificação final da disciplina.

As instruções para a realização dos Exames Nacionais são divulgadas nas Orientações para a Aplicação de Provas Finais.

#### **Caracterização dos Exames Nacionais**

Os Exames Nacionais têm como referencial de avaliação os programas para as disciplinas que integram o plano de estudos.

Todos os Exames Nacionais avaliam aprendizagens desenvolvidas, que constam no quadro de caracterização.

Os Exames Nacionais refletem uma visão integradora dos diferentes conteúdos, de modo a privilegiar uma perspetiva articulada dos saberes.

O quadro que se segue apresenta a estrutura do Exame Nacional, assim como o material permitido ao aluno.

## Caracterização do Exame Nacional de Organização e Gestão Empresarial e Financeira (11º ano)

| Objetivos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Conteúdos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Duração                                                                                                                                                                                                                                                                             | Material permitido                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ✓ Mostrar o contributo que as escolas de Administração deram à afirmação da Gestão como uma ciência que hoje é                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Tema 1 - Evolução Histórica da Gestão e das suas Principais Abordagens</b><br><br>1.1. Evolução Histórica da Teoria de Administração                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Parte I — Itens de Seleção: Contém perguntas de múltipla escolha, associação, ordenação, verdadeiro/falso e completamente.                                                                                                                                                          | <b>Permitido:</b><br><br>✓ Caneta ou esferográfica de tinta cor azul ou preta;<br><br>✓ Lápis;<br>✓ Borracha;<br>✓ Afiador de lápis;<br>✓ Calculadora;<br>✓ Folha de teste. |
| ✓ Identificar as diversas funções empresariais e analisar sua importância na gestão de empresas<br><br>✓ Classificar as funções empresariais<br><br>✓ Enquadrar as funções dentro do composto empresarial e mostrar a importância da interação que deverá existir entre elas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2.1. As funções/Áreas da Empresa<br><br>2.1.1. Noções fundamentais das Funções Empresariais<br><br>2.1.2. Importância e classificação<br><br>2.1.3. Enquadramento das várias áreas/ funções empresariais                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Parte II — Itens de Construção: Inclui questões de resposta restrita e longa,<br><br>Os itens podem ter como suporte um ou mais documentos, como textos, tabelas de dados, gráficos, mapas, esquemas e figuras, baseando-se, de um modo geral, em situações extraídas da realidade. | <b>Não permitido:</b><br><br>✓ Calculadora gráfica;<br>✓ Corretor;<br>✓ Dicionário;<br>✓ Telemóveis.                                                                        |
| ✓ Conceptualizar a Gestão de Recursos Humanos<br><br>✓ Analisar a importância dos recursos humanos para as empresas<br><br>✓ Identificar as principais tarefas da gestão de recursos humanos<br><br>✓ Entender os mecanismos de gestão de pessoal em uma organização e suas principais técnicas<br><br>✓ Conhecer técnicas de Motivação e comunicação<br><br>✓ Conhecer tipos de Liderança e perfil do Líder<br><br>✓ Saber técnicas de Fidelização de Trabalhadores<br><br>✓ Conhecer o conceito de Fidelização de trabalhadores<br><br>✓ Saber como proceder para gestão de conflitos<br><br>✓ Aplicar técnicas de avaliação dos trabalhadores<br><br>✓ Conhecer técnicas de diagnóstico<br><br>✓ Conhecer todo o processo de Recrutamento, seleção e integração do pessoal | 2.2. A Gestão de Recursos Humanos<br><br>2.2.1. Noções e importância de Gestão de Recursos Humanos<br><br>2.2.2. A Gestão de Pessoal nas empresas:<br><ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicação interpessoal, motivação e trabalho em equipa;</li><li>• A Direção e Liderança nas empresas</li><li>• Técnicas de fidelização dos trabalhadores nas empresas</li><li>• Prevenção e gestão de conflitos nas empresas</li><li>• Técnicas simples de avaliação de desempenho dos trabalhadores</li><li>• Diagnóstico das necessidades de formação;</li></ul><br>2.2.3. O Recrutamento, Seleção e Integração de pessoal<br><ul style="list-style-type: none"><li>• Previsão das necessidades de pessoal</li></ul> | A prova tem duração de 120 minutos.                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conhecer a diferença e a complementaridade do Recrutamento, seleção e acolhimento do pessoal para o sucesso da contratação</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise do mercado de trabalho</li> <li>• Técnicas de recrutamento habituais nas empresas</li> <li>• Técnicas de seleção de pessoal habituais nas empresas</li> <li>• Acolhimento e integração de novos trabalhadores</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Definir a função aprovisionamento o e compreender a dinâmica da mesma na empresa</li> <li>✓ Enquadrar os serviços de aprovisionamento na empresa e as suas relações funcionais</li> <li>✓ Perceber todo o processo da gestão de aprovisionamento numa empresa</li> <li>✓ Identificar as principais atividades da gestão de aprovisionamentos</li> <li>✓ Entender os mecanismos de realização de um ato de compra</li> <li>✓ Compreende a importância do serviço de compras na empresa,</li> <li>✓ Identificar os documentos gerados de um ato de compra</li> <li>✓ Identificar as principais tarefas da gestão de compras</li> <li>✓ Entender a importância de fazer o estudo do mercado e do fornecedor</li> <li>✓ Entender a importância de ter boas relações com os fornecedores e saber negociar</li> </ul> | <p><b>2.3. A Gestão de Aprovisionamento</b></p> <p><b>2.3.1.</b> Conceito, objetivos e tipos</p> <p><b>2.3.2.</b> Enquadramento do serviço de Aprovisionamento na Empresa</p> <p><b>2.3.3.</b> O processo de Aprovisionamento</p> <p><b>2.3.4.</b> As principais atividades de aprovisionamento</p> <p><b>a) A Gestão de Compras nas empresas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceito e importância da gestão de compras</li> <li>• Funções de um serviço de compras</li> <li>• Previsão de necessidades</li> <li>• Identificação das fontes de abastecimento e pesquisa de fornecedores</li> <li>• Gestão e negociação com fornecedores</li> </ul> |  |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ter noção de stocks e conhecer os tipos</li> <li>✓ Definir Gestão de stocks, conhecer os seus objetivos e caracterizar os tipos</li> <li>✓ Analisar a importância da Gestão de stocks</li> <li>✓ Saber em que consiste o método ABC, FIFO e FILA</li> <li>✓ Saber como efetuar operações correntes na Gestão administrativa e material de stocks;</li> <li>✓ Conhecer um armazém e as características que deve apresentar</li> <li>✓ Conhecer a gestão económica de stocks e entender as suas principais atividades e tarefas</li> <li>✓ Saber contabilizar custos de gestão de stocks, Lote económico; Stock Médio; Número de encomendas; Ponto de encomenda e Prazo de aprovisionamento;</li> <li>✓ Reconhecer a importância de se fazer uma boa gestão dos recursos</li> </ul> | <p><b>b) Gestão de stocks:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceitos, objetivos e tipos de gestão de stock</li> <li>• Gestão administrativa e material de Stock: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Gestão e controle de entradas e saídas – o método ABC</li> <li>ii. FIFO e FILA</li> <li>iii. O armazém</li> </ul> </li> <li>• Gestão económica do Stock - Cálculos de: <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Lote económico</li> <li>ii. Stock Médio</li> <li>iii. Número de encomendas</li> <li>iv. Ponto de encomenda</li> <li>v. Prazo de aprovisionamento.</li> </ul> </li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Explorar e entender as principais noções de Função Produção, bem como os objetivos e sua importância numa empresa;</li> <li>✓ Identificar o perfil e o papel de um Gestor de Produção de uma empresa</li> <li>✓ Identificar as diversas tipologias de produção e entender a necessidade de adequá-las ao tipo de produto produzido</li> <li>✓ Entender e saber classificar um processo produtivo, bem como os principais elementos deste processo</li> <li>✓ Analisar as diversas fases do Ciclo de Vida de um Produto (CVP)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>2.4. A Gestão de Produção/Operação</b></p> <p><b>2.4.1. A Gestão de Produção</b><br/>- conceito e importância;</p> <p><b>2.4.2. Objetivos da Gestão de Produção;</b></p> <p><b>2.4.3. O Gestor de Produção/Operação: perfil e papel;</b></p> <p><b>2.4.4. Tipologias de produção:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Quanto ao número e natureza das ordens de produção</li> <li>b) Quanto à natureza do processo produtivo</li> <li>c) Quanto à variedade dos produtos fabricados</li> </ul> <p><b>2.4.5. O Processo Produtivo;</b></p>                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conhecer o conceito de qualidade e Controlo de Qualidade.</li> <li>✓ Justificar a importância do controlo de qualidade</li> <li>✓ Identificar as principais Especificações de qualidade</li> <li>✓ Identificar técnicas de Controle de Qualidade</li> <li>✓ Conhecer os principais custos de produção e saber calculá-los</li> <li>✓ Sabe contabilizar os custos de produção, fazendo a devida estruturação dos mesmos</li> <li>✓ reconhecer a importância da redução destes custos (sem prejuízo da qualidade) para uma boa gestão dos lucros</li> <li>✓ Identificar alguns indicadores de produtividade,</li> <li>✓ perceber a sua importância para melhor controlo e planificação das atividades de produção</li> </ul> | <p><b>2.4.6. Controlo de Qualidade:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Noções fundamentais</li> <li>• Especificações da qualidade dos produtos e serviços</li> <li>• Gestão da qualidade</li> <li>• Técnicas de Controlo de Qualidade</li> </ul> <p><b>2.4.7. Os Custos de Produção</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Custos fixos e variáveis</li> <li>• Custos diretos e indiretos</li> </ul> <p><b>2.4.8. Indicadores de Produtividade</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Excelência operacional;</li> <li>• Turnover;</li> <li>• Qualidade;</li> <li>• Capacidade de inovação;</li> <li>• Índice de flexibilidade;</li> <li>• Competitividade.</li> </ul> |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

---

### INFORMAÇÃO-PROVA

---